

POZNAŃSKA WYŻSZA SZKOŁA BIZNESU I JĘZYKÓW OBCYCH

Część B dyplomu ukończenia studiów nr SUPLEMENT *

I. INFORMACJE O POSIADACZU DYPLOMU

1. Nazwisko:
2. Imię (imiona):
3. Data urodzenia (dzień, miesiąc, rok):
4. Numer identyfikacyjny lub kod studenta (numer albumu):

II. INFORMACJE O DYPLOMIE

1. Określenie uzyskanego wykształcenia (tytuł zawodowy)¹⁾: *licencjat*
2. Kierunek studiów i specjalność: *zarządzanie, specjalność: zarządzanie w biznesie, specjalizacja: logistyka w przedsiębiorstwie.*
3. Nazwa uczelni wydającej dyplom¹⁾: *Poznańska Wyższa Szkoła Biznesu i Języków Obcych – - uczelnia niepubliczna powołana decyzją Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 października 2001 r. wpisana do prowadzonego przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego rejestru uczelni niepublicznych pod poz. 82. Uczelnia posiada te same uprawnienia co uczelnie publiczne.*
4. Nazwa(y) uczelni, w której zrealizowano część studiów, oraz jej status prawny²⁾:
5. Język (języki) wykładowy/egzaminów: *polski*

III. INFORMACJE O POZIOMIE WYKSZTAŁCENIA

1. Poziom posiadanego wykształcenia: *wyższe studia zawodowe*
2. Czas trwania studiów według programu: *3 lata*
3. Warunki przyjęcia na studia: *posiadanie świadectwa dojrzałości, rozmowa kwalifikacyjna, pozytywne zakończenie postępowania kwalifikacyjnego*

IV. INFORMACJE O TREŚCI STUDIÓW I OSIĄGNIĘTYCH WYNIKACH³⁾

1. System studiów:
2. Standardy nauczania: *standardy nauczania zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 kwietnia 2002 r. w sprawie określenia standardów nauczania dla poszczególnych kierunków studiów i poziomów kształcenia (Dz.U. Nr116, poz. 1004 z późn. zm.).*

3. Szczegóły dotyczące programu oraz indywidualne osiągnięcia, uzyskane oceny/punkty kredytowe (ECTS):

Rok I w roku akademickim/.....

Przedmiot	Godziny	System zaliczenia	Ocena	Punkty ECTS	Typ zajęć
Suma punktów ECTS					

Rok II w roku akademickim/.....

Przedmiot	Godziny	System zaliczenia	Ocena	Punkty ECTS	Typ zajęć
Suma punktów ECTS					

Rok III w roku akademickim/.....

Przedmiot	Godziny	System zaliczenia	Ocena	Punkty ECTS	Typ zajęć
Suma punktów ECTS					
Suma punktów ECTS 1 + 2 + 3					

Opis kodów typów zajęć:

c – ćwiczenia

p - projekt

w - wykład

Tytuł pracy dyplomowej:
Ocena z pracy dyplomowej:
Wynik egzaminu dyplomowego:
Średnia ocen ze studiów:

4. System ocen i - o ile to możliwe - sposób ich przyznawania:

Uczelnia stosuje następującą skalę ocen:

bardzo dobry - 5,0
dobry plus - 4,5
dobry - 4,0
dostateczny plus - 3,5
dostateczny - 3,0
niedostateczny - 2,0

Średnią ocen ze studiów stanowi średnia arytmetyczna wszystkich ocen z egzaminów i wskazanych zaliczeń z oceną uzyskanych z poszczególnych przedmiotów.

Końcowy wynik studiów stanowi suma:

- a) $\frac{1}{2}$ średniej ocen ze studiów, liczonej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
- b) $\frac{1}{4}$ średniej oceny pracy dyplomowej obliczanej na podstawie ocen promotora i recenzenta, liczonej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
- c) $\frac{1}{4}$ średniej ocen uzyskanych za odpowiedzi na trzy pytania postawione podczas egzaminu dyplomowego, liczonej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

Na dyplomie ukończenia studiów wyższych wpisuje się końcowy wynik ukończenia studiów zgodnie z zasadą:

do 3,25 – dostateczny
3,26 – 3,75 – dostateczny plus
3,76 – 4,25 – dobry
4,26 – 4,61 – dobry plus
powyżej 4,62 – bardzo dobry

5. Wynik ukończenia studiów¹⁾:

V. INFORMACJE O UPRAWNIENIACH POSIADACZA DYPLOMU

1. Dostęp do dalszych studiów: *możliwość ubiegania się o przyjęcie na studia drugiego stopnia - magisterskie oraz studia podyplomowe.*
2. Posiadane kwalifikacje oraz uprawnienia zawodowe (o ile to możliwe): *uzyskane wykształcenie wyższe zawodowe potwierdza kwalifikacje do pracy w służbach zarządczych różnych instytucji, do pełnienia funkcji kierowniczych w organizacjach gospodarczych oraz do prowadzenia własnego przedsiębiorstwa w zakresie ukończonej specjalizacji.*

VI. DODATKOWE INFORMACJE ³⁾

1. Dodatkowe informacje, w tym: o odbytych praktykach, udziale w kołach naukowych, otrzymanych nagrodach:

Praktyki:

Okres praktyki:

2. Dalsze źródła informacji o uzyskanym wykształceniu, w tym strona www uczelni:
 - *www.pwsbijo.poznan.pl,*
 - *informator PWSBiJO,*
 - *statut PWSBiJO,*
 - *regulamin studiów w PWSBiJO,*
 - *Biurowo Uznawalności Wykształcenia i Wymiany Międzynarodowej: www.buwiwm.edu.pl*

VII. POŚWIADCZENIE SUPLEMENTU

1. Data:
2. Podpis i pieczęć imienna dziekana lub kierownika jednostki organizacyjnej:

^{*}) Suplement oparty jest na modelu opracowanym przez Komisję Europejską, Radę Europy oraz UNESCO/CEPES. Ma on dostarczyć obiektywnych i pełnych informacji dla lepszego zrozumienia oraz sprawiedliwego uznawania kwalifikacji akademickich i zawodowych w kraju i za granicą. Suplement zawiera opis rodzaju, poziomu, treści i statusu odbytych studiów. Opis ten nie powinien zawierać żadnych sądów wartościujących stwierdzeń o równoważności lub sugestii dotyczących uznania

VIII. INFORMACJA O KRAJOWYM SYSTEMIE SZKOLNICTWA WYŻSZEGO

S Y S T E M EDUKACJI W POLSCE

1. System oświaty

Do września 1999 roku pierwszym etapem kształcenia w Polsce była ośmioletnia szkoła podstawowa, po której można było ubiegać się o przyjęcie do szkół ponadpodstawowych: ogólnokształcących lub zawodowych.

Reforma oświaty, oprócz zmian programowych, wprowadziła również nowe typy szkół: sześćioletnią szkołę podstawową, trzyletnie gimnazjum, szkoły ponad gimnazjalne: trzyletnie liceum ogólnokształcące, trzyletnie liceum profilowane, czteroletnie technikum, zasadniczą szkołę zawodową o okresie nauczania 2-3 lata, dwuletnie uzupełniające liceum ogólnokształcące i trzyletnie technikum uzupełniające (dwa ostatnie typy szkół przeznaczone są dla absolwentów zasadniczej szkoły zawodowej). W okresie przejściowym równolegle działają szkoły ponadpodstawowe i szkoły ponad gimnazjalne.

Łączny czas kształcenia do momentu ukończenia szkoły dającej możliwość przystąpienia do egzaminu dojrzałości (egzaminu maturalnego), wynosi 12 - 15 lat. Po zdaniu egzaminu dojrzałości (egzaminu maturalnego), absolwenci otrzymują świadectwo dojrzałości upoważniające do ubiegania się o przyjęcie do szkoły wyższej.

2. System szkolnictwa wyższego

W Polsce istnieją państwowe (publiczne) szkoły wyższe oraz tworzone po 1990 r. niepaństwowe (niepubliczne) szkoły wyższe. Niepaństwowe szkoły wyższe są tworzone na podstawie pozwolenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu i uzyskują osobowość prawną po wpisaniu do rejestru szkół niepaństwowych, prowadzonego przez Ministra Edukacji Narodowej i Sportu.

Od 1998 r. powstają państwowe i niepaństwowe wyższe szkoły zawodowe. Istotnym elementem przygotowania absolwentów do wykonywania zawodu jest realizacja obowiązkowych praktyk zawodowych w wymiarze 15 tygodni.

Studia mogą być prowadzone jako dzienne, wieczorowe, zaoczne i eksternistyczne. Podstawowym systemem są studia dzienne, chyba, że statut uczelni stanowi inaczej. O przyjęcie do szkoły wyższej mogą ubiegać się osoby, które uzyskały świadectwo dojrzałości. Zasady przyjęć na I rok studiów są określane autonomicznie przez szkoły wyższe. Niektóre uczelnie organizują egzaminy wstępne, inne przyjmują- na studia na podstawie konkursu ocen na świadectwie dojrzałości, jeszcze inne - tylko na podstawie wpisu na listę studentów.

3. Tytuły zawodowe nadawane absolwentom szkół wyższych

- *licencjat* - tytuł uzyskiwany po ukończeniu wyższych studiów zawodowych, które trwają 3 lata lub 3,5 roku,

- *licencjat pielęgniarstwa* lub *licencjat położnictwa* - tytuły uzyskiwane po ukończeniu wyższych studiów zawodowych na kierunkach, odpowiednio: pielęgniarstwo lub położnictwo,

- *inżynier* - nadawany absolwentom wyższych studiów zawodowych na kierunkach technicznych, z wyjątkiem kierunku architektura i urbanistyka, na kierunkach rolniczych, leśnych, a także na innych kierunkach studiów, jeżeli przedmioty techniczne, rolnicze lub leśne stanowią nie mniej niż 50% ogółu zajęć dydaktycznych przewidzianych w planach studiów i programach nauczania na tych kierunkach,

- *inżynier architekt* - nadawany absolwentom wyższych studiów zawodowych na kierunku architektura i urbanistyka,

- *magister* oraz tytuły równorzędne: *magister sztuki*, *magister inżynier*, *magister inżynier*

architekt, lekarz, lekarz dentysta (do 30. IV. 2004 r. - *lekarz stomatolog*), *lekarz weterynarii, magister pielęgniarstwa, magister położnictwa* - nadawane **po** ukończeniu **4-6 letnich** jednolitych studiów magisterskich.

Tytuł zawodowy *magister* można uzyskać także po ukończeniu 2-2.5 letnich uzupełniających studiów magisterskich, które mogą podjąć osoby, które ukończyły wyższe studia zawodowe i uzyskały tytuł zawodowy *licencjat* lub *inżynier*.

Aby uzyskać wymienione wyżej tytuły zawodowe student musi zaliczyć wszystkie przedmioty i praktyki objęte planem studiów, złożyć i obronić pracę dyplomową oraz zdać pomyślnie egzamin dyplomowy.

W przypadku studiów na kierunku lekarskim, lekarsko - dentystycznym oraz na kierunku weterynaria, podstawą do uzyskania tytułu zawodowego jest złożenie ostatniego wymaganego egzaminu.

Absolwent szkoły wyższej otrzymuje dyplom ukończenia studiów na określonym kierunku studiów, a także - na swój wniosek - również odpis dyplomu w języku obcym.

4. Stopnie naukowe i tytuł naukowy

Stopniami naukowymi są stopnie *doktora* i *doktora habilitowanego* określonej dziedziny nauki w zakresie danej dyscypliny naukowej. Stopniami w zakresie sztuki są stopnie *doktora* i *doktora habilitowanego* określonej dziedziny sztuki w zakresie danej dyscypliny artystycznej (do 30.IV.2003 r. w zakresie sztuki i dyscyplin artystycznych nadawane były *kwalifikacje artystyczne I i II stopnia*, będące podstawą do przyznawania uprawnienia równoważnego stopniowi naukowemu - odpowiednio: *doktora* i *doktora habilitowanego*).

Stopień *doktora* nadaje się osobie, która posiada tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera, lekarza lub inny równorzędny, zdała egzaminy doktorskie w zakresie określonym przez radę jednostki organizacyjnej oraz przedstawiła i obroniła rozprawę doktorską.

Do przewodu habilitacyjnego może być dopuszczona osoba, która posiada stopień doktora i uzyskała znaczny dorobek naukowy lub artystyczny, a ponadto przedstawiła rozprawę habilitacyjną. Czynności przewodu habilitacyjnego kończą się uchwałą rady jednostki organizacyjnej w przedmiocie nadania stopnia *doktora habilitowanego*.

Stopnie doktora i doktora habilitowanego są nadawane w jednostkach organizacyjnych szkół wyższych oraz w innych placówkach naukowych, które posiadają uprawnienia do ich nadawania.

Tytułem naukowym jest tytuł *profesora określonej dziedziny nauki*, tytułem w zakresie sztuki jest tytuł *profesora określonej dziedziny sztuki*. Tytuł *profesora* nadaje Prezydent Rzeczypospolitej Polskiej.

¹⁾ w przypadku tłumaczenia na język obcy treść wpisana pozostaje w oryginalnym brzmieniu;

²⁾ należy podać status uczelni prowadzącej studia: państwowa, niepaństwowa/uznana przez państwo, oraz -o ile to możliwe - kto przyznał jej prawo do kształcenia na poziomie wyższym;

³⁾ pkt IV.2-4, pkt VI. 1-2 - mogą zostać rozszerzone o odpowiednią liczbę stron, w zależności od potrzeb.